

Amministrazione	SOL ET SALUS S.P.A.		Tipologia ente		Altri enti di diritto privato		Comune sede legale		RIMINI		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		47922			Numero di registro		67655		
Codice fiscale o Partita IVA	00432390409		Link di pubblicazione		https://soletsalus.it/amministrazione-trasparente		Provincia sede legale		RIMINI		Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE			Data		10/12/2024		
Griglia di monitoraggio	5		ALLEGATO 5 ALL'ATTO DEL PRESIDENTE DEL 1/6/2024 RATIFICATO CON DELIBERA n.270/2024 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2024 SCHEDA RILEVAZIONE ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI ED ENTI PRIVATI DI CUI AL §				PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO	NOTE				
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologie e di		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità		Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali		Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%	
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
						Per ciascuno atto:														
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013				2) importo del vantaggio economico corrisposto		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)		3) norma o titolo a base dell'attribuzione		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013				4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013				5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013				6) link al progetto selezionato		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013				7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato		Tempestivo (ex art. 26,c.3, d.lgs. n. 33/2013)		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013				Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e		Annuale (ex art. 26,c.2, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%				
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità		Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Carta dei servizi e standard di qualità		Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *		100% *		100% *		100% *	
	Class Action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Class Action		Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interesse giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di seervizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzionje o la corretta		Tempestivo		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013				Sentenza di definizione del giudizio		Tempestivo		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza		Tempestivo		N/A		N/A		N/A		N/A		N/A		
	Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2,lett. a), d.lgs. n. 33/2013. Art. 10, c. 5,		Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)		Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo		Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n.33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100% *		100% *		100% *		100% *	
Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013		Liste di Attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del serizio sanitario) da pubblicare in tabelle		Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100% *		
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013/Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90		Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria		Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta		Tempestivo		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100% *		
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Accesso civico "generalizzato" concernente dati, documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione.		Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale		Tempestivo		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100% *		
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)		Registro degli accessi		Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonchè del relativo esito con la data della decisione		Tempestivo		Pubblicato nella Sezione Trasparente		100%		100%		100%		100%		

* dato inserito in fase di rilevazione

Elenco delle inadempienze

Sezione sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione controlli servizi erogati:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione altri contenuti:

Nessuna inadempienza segnalata

Documento di attestazione

A. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV istituito presso SOL ET SALUS S.P.A. ha effettuato, alla luce dell'Atto del Presidente del 1/6/2024 ratificato con delibera n.270/2024, la verifica di monitoraggio sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda di monitoraggio.

B. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV ha svolto gli accertamenti:

☒ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☒ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall’Organismo o soggetto con funzioni analoghe all’OIV.

Sulla base di quanto sopra, l’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ATTESTA

la veridicità¹ e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nella scheda di monitoraggio rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell’Amministrazione.

Data 10/12/2024

Firma dei componenti dell’Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all’OIV

CONCETTA MALFITANO

avv. Concetta Malfitano

Firmato digitalmente da: MALFITANO CONCETTA
Data: 10/12/2024 17:44:53

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.